



UNIVERSITÉ D'ARTOIS

Direction des Études

Point soumis pour vote à la Commission de la Formation et de la Vie Universitaire

N°2024-045

Séance du 27 septembre 2024

Président : Pasquale MAMMONE

Vice-Présidente : Cécile CARRA

IUT de Lens : demande d'ouverture en apprentissage

Condition d'acquisition du vote : majorité des membres présents ou représentés

Nombre de membres en exercice : 39

Nombre de membres présents : 16

Nombre de membres représentés : 5

Nombre de vote pour : 21

Nombre de vote contre : 0

Nombre d'abstention : 0

M. le Président soumet au vote une demande d'ouverture en apprentissage des formations ci-dessous, qui est adoptée à l'unanimité :

- BUT 3 Gestion des Entreprises et des Administrations, parcours Gestion, entrepreneuriat et management d'activité ;
- BUT 3 Métiers du Multimédia et de l'Internet parcours Stratégie de Communication numérique et design d'expérience ;
- LP Métiers du tourisme : commercialisation des produits touristiques (LP C-Tour).

Fait à Arras, le 27 septembre 2024

Le Président

Pasquale MAMMONE

SERVICES CENTRAUX

9 RUE DU TEMPLE - BP 10665 - 62030 ARRAS CEDEX

Tél. 03 21 60 37 00

www.univ-artois.fr

SEMESTRE 1 BUT GEA - FC Alternance

Code ressource	TRONC COMMUN	Heures Etudiant	Coefficients
R 1.01	Environnement économique	16	15
R 1.02	Environnement juridique	24	15
R 1.03	Ressources humaines	12	11
R 1.04	Management d'activités	14	11
R 1.05	Environnement sociologique	8	6
R 1.06	Fiscalité	12	8
R 1.07	Comptabilité	44	20
R 1.08	Outils mathématiques de gestion	20	10
R 1.09	Outils numériques de gestion	12	15
R 1.10	Finance	14	5
R 1.11	Gestion de projet	10	5
R 1.12	Psychologie sociale	8	7
R 1.13	Culture communicationnelle et informationnelle : Expression/Communication/Culture générale	18	15
R 1.14	Culture communicationnelle et informationnelle : Anglais appliqué aux affaires	18	15
R 1.15	Projet Personnel et Professionnel	9	6
R 1.32	Outils numériques de communication	10	6
R 1.33	Aide aux apprentissages et à la réussite : Outils de gestion de la paie	20	10
	TOTAL RESSOURCES TRONC COMMUN S1	269	180
SAÉ 1.01	SAÉ 1.01 - Situer une organisation dans son environnement	12	40
SAÉ 1.02	SAÉ 1.02 - Mettre en œuvre une organisation comptable et fiscale	12	40
SAÉ 1.03	SAÉ 1.03 - Construire une posture professionnelle	12	40
	PORTFOLIO* pris dans Projets Tutorés		
	TOTAL SAE TRONC COMMUN S1	36	120
	TOTAL RESSOURCES ET SAÉ S1	305	300

	NOMBRE D'HEURES DE PROJET TUTORES	48	
	dont 16 heures en face à face		

Répartition Coefficients par compétence

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	Aider à la prise de décision	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation
UE 1.1	UE 1.2	UE1.3
15		
15		
11		
11		
6		
	8	
	20	
	10	
	15	
	5	
		5
		7
		15
		15
2	2	2
		6
		10
60	60	60
40		
	40	
		40
40	40	40
100	100	100

	ECTS par compétence			Total
10	10	10		30

Remarque : décote de 19% par rapport au PN Formation Initiale

SEMESTRE 2 BUT GEA - FC ALTERNANCE

Code ressource	TRONC COMMUN	Heures Etudiant	Coefficients
R 2.01	Environnement économique	16	17
R 2.02	Environnement juridique	16	17
R 2.03	Ressources humaines	12	12
R 2.04	Management d'activités	12	12
R 2.05	Fiscalité	12	7
R 2.06	Comptabilité	30	15
R 2.07	Outils mathématiques de gestion	18	8
R 2.08	Outils numériques de gestion	14	8
R 2.09	Contrôle de gestion	20	12
R 2.10	Finance	11	8
R 2.11	Psychologie sociale	8	6
R 2.12	Culture communicationnelle et informationnelle : Expression/Communication/Culture générale	18	15
R 2.13	Culture communicationnelle et informationnelle : Anglais appliqué aux affaires	16	15
R 2.14	Projet Personnel et Professionnel	9	6
R 2.21	Aide aux apprentissages et à la réussite : Outils de gestion de la paie	10	8
R 2.23	Outils de pilotage de l'organisation : Méthodologie de gestion de projet	8	7
R 2.24	Outils de pilotage de l'organisation : Méthodes d'enquêtes	8	7
	TOTAL RESSOURCES TRONC COMMUN S2	238	180
SAÉ 2.01	SAÉ 2.01 : Contribuer à la gestion d'une organisation en fonction de ses besoins	0	45
SAÉ 2.02	SAÉ 2.02 : Identifier l'impact des décisions de gestion sur la performance de l'organisation	16	30
PORTFOLIO	PORTFOLIO * Heures projets tutorés	8	15
	ALTERNANCE S2	0	30
	TOTAL SAE TRONC COMMUN S2	24	120
	TOTAL RESSOURCES ET SAÉ S2	262	300

Répartition Coefficients par compétence

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	Aider à la prise de décision	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation
UE 2.1	UE 2.2	UE2.3
17		
17		
12		
12		
	7	
	15	
	8	
	8	
	12	
	8	
		6
		15
		15
2	2	2
		8
		7
		7
60	60	60
15	15	15
10	10	10
5	5	5
10	10	10
40	40	40
100	100	100

NOMBRE D'HEURES DE PROJET TUTORES	73
Dont 4 heures en face à face	

Remarque : décote de 19% par rapport au PN Formation Initiale

ECTS par compétence			Total
10	10	10	30

SEMESTRE 3 BUT GEA - FC Alternance

Code ressource	TRONC COMMUN	Heures Etudiant	Coefficients
R 3.01	Environnement économique	10	17
R 3.02	Environnement juridique	16	17
R 3.03	Management d'activités	10	13
R 3.04	Fiscalité	10	7
R 3.05	Traitement numérique des données	14	18
R 3.06	Contrôle de gestion	10	12
R 3.07	Finance	14	10
R 3.08	Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle	16	24
R 3.09	Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle	15	23
R 3.10	Projet Personnel et Professionnel	10	9
TOTAL RESSOURCES TRONC COMMUN S3		125	150

Code ressource	PARCOURS GC2F	Heures Etudiant	Coefficients
R3.GC2F.11	Fiscalité : Imposition du résultat des entreprises relevant de l'IR dans la catégorie des BIC	16	15
R3.GC2F.12	Comptabilité : Techniques de base de comptabilité approfondie et de révision comptable	46	35
R3.GC2F.13	Finance : Diagnostic financier approfondi et prévision du BFRE	16	50
SAÉ 3.01	SAÉ 3.01 - Contribuer au développement ou à la création d'une organisation	33	75
SAÉ 3.GC2F.02	SAÉ 3.GC2F.02 - Établir le diagnostic financier d'une entreprise après avoir procédé à l'analyse des comptes annuels	37	175
Total Parcours GC2F : ressources + SAE spécifiques		148	350
Total Parcours GC2F		273	500

Code ressource	PARCOURS GPRH	Heures Etudiant	Coefficients
R3.GPRH.11	Ressources humaines : Gestion administrative individuelle des contrats	10	20
R3.GPRH.12	Ressources humaines : Pratique de la paie	13	20
R3.GPRH.13	Environnement juridique : Droit de la fonction publique	12	10
R3.GPRH.14	Ressources humaines : Gestion des emplois et des parcours professionnels	15	16
R3.GPRH.15	Ressources humaines : Pratique du recrutement	15	16
R3.GPRH.16	Ressources humaines : Gestion de la formation professionnelle	21	18
SAÉ 3.01	SAÉ 3.01 - Contribuer au développement ou à la création d'une organisation Jeu d'entreprise	33	110
SAÉ 3.GPRH.02	SAÉ 3.GPRH.02 - S'assurer de la conformité du suivi individuel du salarié	15	75
SAÉ 3.GPRH.03	SAÉ 3.GPRH.03 - Contribuer à la mise en œuvre des outils RH	14	65
Total Parcours GPRH : Ressources et SAE spécifiques		148	350
Total Parcours GPRH		273	500

NOMBRE D'HEURES DE PROJET TUTORES PAR PARCOURS	112
dont 18 heures en face à face	

Remarque : décote de 25% par rapport au PN Formation Initiale

Répartition Coefficients par compétence

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	Aider à la prise de décision	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	Parcours	Parcours
UE 3.1	UE 3.2	UE3.3	UE 3.4	UE 3.5
17				
17				
13				
	7			
	18			
	12			
	10			
		24		
		23		
3	3	3		
50	50	50	0	0

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	Aider à la prise de décision	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	Parcours GC2F U.E.3.4 Produire l'information comptable, fiscale et sociale de l'organisation	Parcours GC2F U.E.3.5 Evaluer l'activité de l'organisation
UE 3.1	UE 3.2	UE3.3	UE 3.4	UE 3.5
			15	
			35	
				50
25	25	25		
25	25	25	50	50
50	50	50	100	100
100	100	100	100	100

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	Aider à la prise de décision	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	Parcours UE 3.4 Gérer l'administration du personnel	Parcours UE 3.5 Gérer le développement des RH
UE 3.1	UE 3.2	UE3.3	UE 3.4	UE 3.5
			20	
			20	
			10	
				16
				16
				18
25	35	50		
25	15		35	
			15	50
50	50	50	100	100
100	100	100	100	100

ECTS par compétence					Total
6	6	6	6	6	30

SEMESTRE 4 BUT GEA - FC Alternance

Code ressource	TRONC COMMUN	Heures Etudiant	Coefficients
R 4.01	Environnement économique international	10	17
R 4.02	Environnement juridique	10	17
R 4.03	Management d'activités	10	13
R 4.04	Traitement numérique des données	16	47
R4.07	Projet Personnel et Professionnel	9	9
R 4.08	Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle	16	24
R 4.09	Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle	15	23
PORTFOLIO	PORTFOLIO	10	22
Stage	Stage		60
TOTAL RESSOURCES TRONC COMMUN S4		96	232

Code ressource	PARCOURS GC2F	Heures Etudiant	Coefficients
R4.GC2F.08	Fiscalité : Imposition du résultat des entreprises soumises à l'IS	10	20
R4.GC2F.09	Comptabilité : Techniques de base de comptabilité approfondie et de révision comptable	18	30
R4.GC2F.10	Contrôle de gestion : Gestion budgétaire	12	20
R4.GC2F.11	Finance : Politique de financement	12	20
R4.GC2F.32	Contrôle de gestion : Tableaux de bord	12	10
SAE 4.01	SAE 4.01 : Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d'une organisation	11	54
SAE 4.GC2F.02	SAE 4.GC2F.02 : Analyser la fiabilité d'un projet de reprise d'entreprise	20	114
Total Parcours GC2F : ressources + SAE spécifiques		95	268
Total Parcours GC2F		191	500

Code ressource	PARCOURS GPRH	Heures Etudiant	Coefficients
R4.GPRH.08	Ressources humaines : Dialogue social	10	20
R4.GPRH.09	Environnement juridique : Droit du travail approfondi - relations individuelles	10	20
R4.GPRH.10	Ressources humaines : Communication RH	12	16
R4.GPRH.11	Ressources humaines : E-GRH	12	16
R4.GPRH.12	Ressources humaines : Responsabilité sociale, santé au travail et QVCT	10	18
R4.GPRH.32	Contrôle de gestion : Tableau de Bord Sociaux	12	10
SAE 4.01	SAE 4.01 : Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d'une organisation	11	54
SAE 4.GPRH.02	SAE 4.GPRH.02 : Dialoguer avec les représentants du personnel et les managers	18	114
Total Parcours GPRH Ressources et SAE spécifiques		95	268
Total Parcours GPRH		191	500

NOMBRE D'HEURES DE PROJET TUTEURS PAR PARCOURS	67	
dont 12 heures en face à face		

Remarque : décote de 25% par rapport au PN Formation Initiale

Répartition Coefficients par compétence

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement UE 4.1	Aider à la prise de décision UE 4.2	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation UE4.3	Parcours UE 4.4	Parcours UE 4.5
17				
17				
13				
	47			
3	3	3		
		24		
		23		
4	4	4	5	5
10	10	10	15	15
64	64	64	20	20

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement UE 4.1	Aider à la prise de décision UE 4.2	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation UE4.3	Parcours U.E.4.4 Produire l'information comptable, fiscale et sociale de l'organisation UE 4.4	Parcours U.E.4.5 Evaluer l'activité de l'organisation UE 4.5
			20	
			30	
				20
				20
				10
18	18	18		
18	18	18	30	30
36	36	36	80	80
100	100	100	100	100

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement UE 4.1	Aider à la prise de décision UE 4.2	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation UE4.3	Parcours U.E.4.4 Gérer l'administration du personnel UE 4.4	Parcours U.E.4.5 Gérer le développement des RH UE 4.5
			20	
			20	
				16
				16
				18
			10	
18	18	18		
18	18	18	30	30
36	36	36	80	80
100	100	100	100	100

ECTS par compétence					
6	6	6	6	6	30

SEMESTRE 5 BUT GEA - FC Alternance

Code ressource	TRONC COMMUN	Heures Etudiant	Coefficients
R 5.01	Environnement économique	10	14
R 5.02	Environnement juridique	18	14
R 5.03	Management d'activités	14	8
R 5.04	Traitement numérique des données	25	37
R 5.05	Psychologie Sociale	8	9
R 5.06	Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle	10	13
R 5.07	Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle	10	13
R 5.08	Projet Personnel et Professionnel	3	12
PORTFOLIO	PORTFOLIO* Heures prises dans Projets Tutorés		
TOTAL RESSOURCES TRONC COMMUN S5		98	120

Code ressource	PARCOURS GC2F	Heures Etudiant	Coefficients
R 5.GC2F.09	Fiscalité : Approfondissements TVA et IR	18	14
R 5.GC2F.10	Comptabilité : Techniques particulières de comptabilité approfondie et de révision comptable	46	18
R5.GC2F.11	Contrôle de gestion : Evaluation des résultats et des performances	10	12
R 5.GC2F.12	Finance : Gestion de trésorerie et gestion de portefeuille	12	13
R 5.GC2F.32	Droit social et droit du travail	28	15
R 5.GC2F.34	TIC : Utilisation d'ERP comptable	25	8
SAÉ 5.01	SAÉ 5.01 : Transformation numérique de l'organisation	28	150
SAÉ 5.GC2F.02	SAÉ 5.GC2F.02 : Mettre en œuvre la reprise d'une entreprise	32	150
Total Parcours GC2F Ressources et SAÉ spécifiques		199	380
Total Parcours GC2F		297	500

Code ressource	PARCOURS GPRH	Heures Etudiant	Coefficients
R 5.GPRH.09	Ressources humaines : Gestion administrative collective	14	6
R 5.GPRH.10	Ressources humaines : Gestion de la paie approfondie	30	12
R5.GPRH.11	Ressources humaines : Politiques de rémunération	16	6
R5.GPRH.12	Environnement juridique : droit de travail approfondi-relations collectives	16	6
R5.GPRH.13	Ressources humaines : Pilotage sociale et performance sociale	14	10
R5.GPRH.14	Ressources humaines : Gestion des compétences approfondie et des talents	15	15
R5.GPRH.15	Ressources humaines : Gestion du recrutement approfondie	15	15
R5.GPRH.34	Audit RH	20	10
SAÉ 5.01	SAÉ 5.01 : Transformation numérique de l'organisation	27	150
SAÉ 5.GPRH.02	SAÉ 5.GPRH.02 : Optimiser les processus administratifs RH dans une organisation	16	90
SAÉ 5.GPRH.03	SAÉ 5.GPRH.03 : Optimiser une politique de développement des compétences	16	60
Total Parcours GPRH Ressources et SAÉ spécifiques		199	380
Total Parcours GPRH		297	500

NOMBRE D'HEURES DE PROJET TUTORES PAR PARCOURS	127
dont 90h en face à face	

Remarque : décote de 15% par rapport au PN Formation Initiale

Code ressource	PARCOURS GEMA	Heures Etudiant	Coefficients
R5.GEMA.09	Environnement juridique : Droit de la concurrence et de la consommation	18	12
R5.GEMA.10	Outils et pilotage de l'organisation : Outils de gestion du manager	27	16
R5.GEMA.11	Management d'activités : Management des équipes	20	10
R5.GEMA.12	Management d'activités : Management des relations commerciales	26	20
R5.GEMA.33	Pilotage de la chaîne logistique : Indicateurs et outils de gestion (ERP...)	22	12
R5.GEMA.34	Amélioration de la performance : Tableaux de bord	26	10
SAÉ 5.01	SAÉ 5.01 : Transformation numérique de l'organisation	28	150
SAÉ 5.GEMA.02	SAÉ 5.GEMA.02 : Assurer l'encadrement optimal d'une équipe	20	90
SAÉ 5.GEMA.03	SAÉ 5.GEMA.03 : Manager l'activité dans le respect du cadrage	12	60
Total Parcours GEMA Ressources et SAÉ spécifiques		199	380
Total Parcours GEMA		217	394

NOMBRE D'HEURES DE PROJET TUTORES PAR PARCOURS	127
dont 90h en face à face	

Remarque : décote de 15% par rapport au PN Formation Initiale

Répartition Coefficients par compétence

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	Aider à la prise de décision	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	Parcours	Parcours
UE 5.1	UE 5.2	UE5.3	UE 5.4	UE 5.5
14				
14				
8				
	37			
		9		
		13		
		13		
4	3	5		
40	40	40	0	0

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	Aider à la prise de décision	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	Parcours U.E.5.4 Produire l'information comptable, fiscale et sociale de	Parcours U.E.5.5 Evaluer l'activité de l'organisation
UE 5.1	UE 5.2	UE5.3	UE 5.4	UE 5.5
			14	
			18	
				12
				13
				15
			8	
60	50	40		
	10	20	60	60
60	60	60	100	100
100	100	100	100	100

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	Aider à la prise de décision	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	Parcours U.E.5.4 Gérer l'administration du personnel	Parcours U.E.5.5 Gérer le développement des RH
UE 5.1	UE 5.2	UE5.3	UE 5.4	UE 5.5
			6	
			12	
			6	
			6	
			10	
				15
				15
				10
60	50	40		
	10	20	30	30
60	60	60	100	100
100	100	100	100	100

ECTS par compétence					
6	6	6	6	6	30

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	Aider à la prise de décision	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	Parcours U.E.5.4 Concevoir la stratégie de création de valeur	Parcours U.E.5.5 Assurer la gestion et le développement de la chaîne de valeur	
UE 5.1	UE 5.2	UE5.3	UE 5.4	UE 5.5	
			12		
			16		
				10	
				20	
			12		
				10	
60	50	40	30	30	
	10	20	30	30	
60	60	60	100	100	
60	60	60	114	100	
					394

ECTS par compétence					
6	6	6	6	6	30

SEMESTRE 6 BUT GEA FC ALTERNANCE

Code ressource	TRONC COMMUN	Heures Etudiant	Coefficients
R 6.01	Environnement économique	10	18
R 6.02	Management d'activités	10	19
R 6.03	Traitement numérique des données	20	37
R 6.04	Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle	10	18
R 6.05	Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle	10	17
R 6.06	Projet Personnel et Professionnel	3	11
Portfolio	Portfolio	8	25
Stage			125
	TOTAL RESSOURCES TRONC COMMUN S5	71	270

Code ressource	PARCOURS GC2F	Heures Etudiant	Coefficients
R 6.GC2F.07	Fiscalité : Imposition du patrimoine et contrôle fiscal	8	20
R 6.GC2F.08	Comptabilité : Techniques particulières de comptabilité approfondie et règles de comptabilisation des administrations et associations	8	20
R 6.GC2F.09	Contrôle de gestion : Méthode des coûts cibles et tableaux de bord	7	25
R 6.GC2F.34	Droit des sociétés	7	15
SAÉ 6.GC2F.01	SAÉ 6.GC2F.01 : Accompagner le développement de l'entreprise	10	150
	Total Parcours GC2F Ressources et SAÉ spécifiques	40	230
	Total Parcours GC2F	111	500

Code ressource	PARCOURS GPRH	Heures Etudiant	Coefficients
R 6.GPRH.07	Contrôle de gestion de la masse salariale	10	40
R6.GPRH.08	Ressources humaines : Optimisation des dispositifs de responsabilité sociale et de QVCT	10	20
R6.GPRH.09	Ressources humaines : Marketing RH et marque employeur	10	20
SAÉ 6.GPRH.01	SAÉ 5.GPRH.01 : Proposer une politique RH dans le cadre d'une évolution du périmètre de l'entreprise	10	150
	Total Parcours GPRH Ressources et SAÉ spécifiques	40	230
	Total Parcours GPRH	111	500

	NOMBRE D'HEURES DE PROJET TUTEURS PAR PARCOURS	51	
	dont 40h en face à face		

Remarque : décote de 15% par rapport au PN Formation Initiale

Code ressource	PARCOURS GEMA	Heures Etudiant	Coefficients
R6.GEMA.07	Management d'activités : management de l'innovation	8	40
R6.GEMA.08	Management d'activités : communication corporate et e-réputation	6	20
R6.GEMA.33	Management d'activités : marketing sectoriel	6	20
SAÉ 6.GEMA.01	SAÉ 6.GEMA.01 : Accompagner le changement	10	110
SAÉ 6.GEMA.02	SAÉ 6.GEMA.02 : Piloter l'e-réputation d'une organisation	10	40
	Total Parcours GEMA Ressources et SAÉ spécifiques	40	230
	Total Parcours GEMA	48	250

	NOMBRE D'HEURES DE PROJET TUTEURS PAR PARCOURS	51	
	dont 40h en face à face		

Remarque : décote de 15% par rapport au PN Formation Initiale

Répartition Coefficients par compétence

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	Aider à la prise de décision	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	Parcours	Parcours
UE 6.1	UE 6.2	UE6.3	UE 6.4	UE 6.5
18				
19				
	37			
		18		
		17		
3	3	5		
5	5	5	5	5
25	25	25	25	25
70	70	70	30	30

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	Aider à la prise de décision	Piloter les relations internes ou externes de l'organisation	Parcours U.E.6.4 Produire l'information comptable, fiscale et sociale de l'organisation	Parcours U.E.6.5 Evaluer l'activité de l'organisation
UE 6.1	UE 6.2	UE6.3	UE 6.4	UE 6.5
			20	
			20	
				25
				15
30	30	30	30	30
30	30	30	100	70
100	100	100	100	100

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	Aider à la prise de décision	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	Parcours U.E.6.4 Gérer l'administration du personnel	Parcours U.E.6.5 Gérer le développement des RH	
UE 6.1	UE 6.2	UE6.3	UE 6.4	UE 6.5	
			40		
				20	
				20	
30	30	30	30	30	
30	30	30	70	70	
100	100	100	100	100	
					500

ECTS par compétence					
6	6	6	6	6	30

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	Aider à la prise de décision	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	Parcours U.E.6.4 Concevoir la stratégie de création de valeur	Parcours U.E.6.5 Assurer la gestion et le développement de la chaîne de valeur	
UE 6.1	UE 6.2	UE6.3	UE 6.4	UE 6.5	
			40		
				20	
				20	
30	30	30	10	10	
			20	20	
30	30	30	70	70	
30	30	30	90	70	
					250

ECTS par compétence					
6	6	6	6	6	30

SEMESTRE 6 - BUT MMI - FC ALTERNANCE

Semestre 6	Parcours Stratégie de communication numérique et design d'expérience		
Code ressource	Ressources ou SAÉ	Heures Etudiants	Coefficients
R6.01	Entrepreneuriat	15	4
R6.Strat-UX.02	Design d'expérience	15	4
R6.Strat-UX.03	Stratégie de communication pluri-média	25	6
Portfolio	Portfolio	1	11
Stage.Strat-UX	Stage		10
	Total Ressources et SAE spécifiques Parcours Stratégie de communication numérique et design d'expérience S6	56	35

NOMBRE D'HEURES DE PROJET TUTORÉ	40
---	----

Décote de 20% par rapport au PN liée à l'alternance

Parcours Développement web et dispositifs interactifs			
Code ressource	Ressources ou SAÉ	Heures Etudiants	Coefficients
R6.01	Entrepreneuriat	15	3
R6.DWeb-DI.02	Développement Web et dispositif interactif	40	11
Portfolio	Portfolio	1	11
Stage.Dweb-DI	Stage		10
	Total Ressources et SAE spécifiques Parcours Développement web et dispositifs interactifs	56	35
	Total Parcours Développement web et dispositifs interactifs S6	56	35

NOMBRE D'HEURES DE PROJET TUTORÉ	40
---	----

Décote de 20% par rapport au PN liée à l'alternance / Groupe mixte

Répartition des coefs par compétence

Comprendre 1	Concevoir 2	Exprimer 3	Développer 4	Entreprendre 5
				4
	3			1
	5			1
	6			5
	6			4
	20			15
0	20	0	0	15

ECTS par compétence				
	18			12

30

Comprendre 1	Concevoir 2	Exprimer 3	Développer 4	Entreprendre 5
				3
			8	3
			6	5
			6	4
0	0	0	20	15
0	0	0	20	15

ECTS par compétence				
			18	12

30

SEMESTRE 5			
	Libellé	Contenu	Volume horaire
UE1 : Gérer			125
Bloc de compétences 1 : Gérer	UE 1.1 Gestion financière	Comprendre les principes de fixation des prix et de captation de la valeur client Analyser les indicateurs financiers Elaborer un budget prévisionnel	35
	UE 1.2 Gestion des stocks et des approvisionnements	Comprendre les enjeux de la gestion des stocks Maîtriser les techniques d'approvisionnement Optimiser la gestion des stocks	25
	UE 1.3 Droit social	Connaitre les obligations légales en matière de gestion de personnel Maîtriser les règles relatives à la représentation du personnel	20
	UE 1.4 Droit de la distribution	Comprendre les règles juridiques régissant la distribution et les contrats Comprendre l'importance du respect des réglementations en matière de protection des données	20
	UE 1.5 Digitalisation	Créer et administrer les réseaux sociaux du point de vente Savoir mettre en place des mesures pour protéger ses données et celles de ses clients	25
UE2 : Vendre			160
Bloc de compétences 2 : Vendre	UE2.1 : Connaissance de la distribution et du e-commerce	Histoire et évolution du commerce de détail Types de magasins et formats de vente Tendances actuelles et enjeux futurs Intégration de la RSE dans la stratégie de l'entreprise	40
	UE 2.2 Marketing et relation client	Identifier l'environnement macro et micro économique Elaborer une stratégie marketing adaptée à son marché cible Connaitre les attentes et besoins des clients	30
	UE 2.3 Anglais	Vocabulaire spécifique au commerce de détail	20
	UE 2.4 Vente et relation client	Connaitre les attentes et besoins des clients pour adapter son offre Développer une relation de confiance avec le client Gérer les réclamations, insatisfactions et les conflits	40
	UE2.5 Marketing et merchandising	Comprendre les enjeux et les intérêts du merchandising dans la vente du produit Maîtriser les techniques opérationnelles de merchandising Intégrer les techniques de merchandising dans la stratégie commerciale du point de vente	30
SEMESTRE 6			
UE 3 : Manager			165
Bloc de compétences 3 : Manager	UE 3.1 Leadership et motivation d'équipe	Comprendre les différents styles de leadership Motiver et impliquer son équipe dans l'atteinte des objectifs Développer ses compétences en gestion d'équipes Gestion des compétences de ses collaborateurs	45
	UE 3.2 Stratégie des enseignes et marketing du distributeur	Comprendre comment une enseigne définit sa stratégie commerciale Analyser l'environnement concurrentiel pour adapter sa stratégie Comprendre comment un distributeur peut utiliser le marketing pour développer ses ventes (marketing direct, promotion des ventes..)	40
	UE 3.3 Politique de communication institutionnelle de l'entreprise	Comprendre l'importance d'une communication interne efficace Maîtriser les outils et techniques de communication externe	25
	UE 3.4 Anglais	Apprendre à comprendre l'anglais parlé dans un contexte professionnel (réunions, conférences téléphoniques, etc.) Savoir s'exprimer	25
	UE 3.5 Culture générale	Faire des références de culture générale un outil de développement personnel et professionnel Améliorer sa prise de parole sur des sujets de culture générale, économique, sociétale...	30
Bloc de compétences 4 : S'intégrer au milieu professionnel	UE7 : Projet tuteuré		100
	Projet tuteuré : Mémoire et soutenance		
	UE : Activité professionnelle		
	Période en Alternance		
Total volume horaire de la formation			550

SEMESTRE 5			
	Libellé	Contenu	Volume horaire
UE1 : Communication			78
Bloc de compétences 1 : Communiquer l'offre commerciale	UE 1.1 Techniques d'expression - Français	Maîtriser les outils de communication (orale et écrite) dans un contexte professionnel et touristique	24
	UE 1.2 Langue Vivante étrangère	Comprendre et communiquer en langue étrangère (oral/ écrit) dans un contexte professionnel en lien avec le secteur du tourisme	24
	UE 1.3 Informatique Appliquée	Déterminer des stratégies numériques de développement en utilisant des outils numériques	30
UE2 : Connaissance des marchés			75
Bloc de compétences 2 : Analyser	UE2.1 Marketing des services	Établir une stratégie pour augmenter les performances commerciales. Identifier et attirer les prospects grâce à des offres personnalisées	15
	UE 2.2 Études de marchés	Collecter et analyser des données pour établir une stratégie commerciale Utiliser des outils d'analyse adaptés	15
	UE 2.3 Distribution des produits touristiques	Connaître les moyens et canaux par lesquels les produits et services touristiques sont mis à disposition des clients.	30
	UE 2.4 E-marketing E-tourisme	Connaître le marketing du tourisme, ses enjeux dans le secteur privé et institutionnel E-tourisme et territoires Stratégie et Social média Nouvelles tendances / nouveaux outils	15
UE3 : Les organisations dans leur environnement			74
Bloc de compétences 2 : Analyser	UE 3.1 Économie du tourisme	Analyser les effets économiques de l'activité touristique sur le territoire	24
	UE 3.2 Environnement juridique	Connaître les dispositions prévues par la loi pour réglementer le tourisme	20
	UE 3.3 Connaissance des territoires	Comprendre l'évolution et la mondialisation du tourisme. Analyser la répartition des principaux bassins touristiques a l'échelle mondiale ainsi que les flux d'échanges	15
SEMESTRE 6			
UE 4 : Communiquer en langues étrangères			74
Bloc de compétences 1 : Communiquer l'offre commerciale	UE 4.1 Techniques d'expression anglais	Maîtriser les outils de communication (orale et écrite) dans un contexte professionnel et touristique et les adapter en langue étrangère	30
	UE 4.2 Langue Vivante Étrangère	Comprendre et communiquer en langue étrangère (oral/ écrit) dans un contexte professionnel en lien avec le secteur du tourisme	24
	UE 4.3 Management Interculturel	Prendre en compte les différences culturelles parmi les collaborateurs et chercher à les intégrer de manière constructive dans l'environnement de travail.	20
UE 5 : Construire et vendre l'offre commerciale			110
Bloc de compétences 3 : Conduire une action marketing	UE 5.1 Connaissance des territoires niveau 2	Approfondir les connaissances dans la construction de l'identité touristique d'un territoire	20
	UE 5.2 Négociation Vente/achat	Préparer et réaliser un entretien de vente Prise de contact Découverte des besoins Reformulation Argumentation Conclusion prise de congés	30
	UE 5.3 Marketing opérationnel et stratégique	Identifier les enjeux du marketing dans une structure touristique Utiliser les outils du marketing pour construire et renforcer sa stratégie Construire un plan d'actions marketing et de communication et en mesurer les résultats	30
	UE 5.4 Organisation d'un événement pour promouvoir l'animation commerciale	Connaître sa cible Établir une stratégie de communication Développer l'image de marque et la notoriété	30
UE 6 : Création et Gestion des sites marchands			54
Bloc de compétences 3 : Conduire une action marketing	UE 6.1 Web multimédia	Maîtriser les outils numériques afin de créer et diffuser du contenu Utiliser les logiciels de services réseau et services web Connaître les processus et outils permettant aux organisations touristiques d'augmenter la satisfaction de leurs clients par une meilleure connaissance de leurs attentes	32
	UE 6.2 Base de données	Exploiter des bases de données sur différents outils numériques Diffuser de l'information à travers différents outils et logiciels Exploiter un site marchand	22
Bloc de compétences 4 : S'intégrer au milieu professionnel	UE7 : Projet tuteuré		80
	Projet tuteuré : Mémoire et soutenance		
	UE : Activité professionnelle		
	Période en alternance / stage		
Total volume horaire de la formation			545